

Document récapitulatif de (presque) tout ce qu'il faut connaître sur le parcours « diagnostic » eva

Préambule

Ce document récapitule les informations sur le parcours eva, les mises en situation et les compétences mesurées.

Il s'adresse à nos collègues Chargés de Mission Régionaux de l'ANLCI.

Il a vocation à être itératif et complété en fonction de vos questionnements et des questions en provenance du terrain. N'hésitez pas à commenter directement le document !

Sommaire

A qui s'adresse eva et pour quoi faire ?	3
A qui s'adresse eva ?	3
Pourquoi faire passer eva ?	3
Les 2 parcours proposés par eva	4
La passation du parcours par un bénéficiaire	6
Le début de parcours	6
Les exercices optionnels de début de parcours	8
Les MES permettant d'évaluer les compétences transversales	11
Tri	12
Contrôle	12
Inventaire	13
Sécurité	15
Les MES permettant d'évaluer les compétences de base	17
Maintenance	17
Livraison	18
Objets trouvés	20
La restitution automatisée des résultats au bénéficiaire	21
L'interface pro	23
Créer son compte	23

Le tableau de bord de l'espace pro	24
Créer sa ou ses campagnes	25
Faire passer eva	28
La restitution sur le questionnaire d'auto-positionnement	30
La restitution sur les compétences transversales	31
La restitution sur les compétences de base	33
Vos compétences en français et mathématiques	34
Votre réponse à la question « Communication écrite »	36
Correspondance avec l'ANLCI	37
Restituer les résultats au bénéficiaire	41

DOCUMENT DE TRAVAIL

A. A qui s'adresse eva et pour quoi faire ?

1. A qui s'adresse eva ?

eva est un outil destiné à et **étalonné pour une population particulière** : les personnes ciblées par le plan d'investissement dans les compétences (des personnes éloignées de l'emploi et peu qualifiées). Ainsi, eva n'est pas adapté à des personnes qui, par exemple, auraient obtenu le baccalauréat.

Aussi, eva n'est pas adapté pour des personnes qui ne parlent pas du tout français (comme cela peut par exemple être le cas de primo-arrivants venus d'un pays dans lequel on ne parle pas du tout français). Pour ce type de public, la passation d'eva peut s'avérer dévalorisante car très laborieuse : dans eva, toutes les consignes audio et tous les textes sont donnés en français (notamment parce qu'eva permet de prépositionner les compétences de lettrisme et numérisme en français). Nous avons tendance à dire que le pré-requis pour passer eva est de pouvoir tenir un échange à l'oral avec le bénéficiaire.

De même, eva est un outil numérique. De fait, pour l'utiliser, il est nécessaire de maîtriser les fondamentaux du numérique (e.g., clic-souris, saisie au clavier, glisser-déposer). Pour autant, pour les bénéficiaires peu à l'aise avec l'informatique mais qui se sentent capables d'utiliser un ordinateur ou une tablette, un exercice de type bac à sable de prise en main informatique appelé "Plan de la ville" est proposé au début du parcours.

2. Pourquoi faire passer eva ?

eva est généralement utilisé pour :

- Prépositionner les compétences de base des bénéficiaires en vue de détecter de potentielles situations d'illettrisme. En cas de déficit en compétences de base observé après une passation d'eva, nous conseillons de faire passer Evacob pour un diagnostic approfondi du niveau de français et mathématiques (à terme, les modules d'Evacob seront disponibles directement dans eva).
- Dédramatiser des situations d'illettrisme grâce aux compétences transversales : eva permet de faire passer un test de positionnement des compétences de base sans pour autant que le bénéficiaire ait le sentiment d'un retour à l'école, et ce notamment grâce à l'ajout de mises en situation (MES) ludiques d'évaluation des compétences transversales.
- (Re)valoriser et remobiliser les personnes qui n'ont pas confiance dans leurs

compétences en leur montrant qu'elles disposent de compétences valorisables dans le monde du travail. Avec eva, deux compétences transversales "fortes", également appelées "potentiels" sont systématiquement valorisées en fin de parcours.

- Fournir du vocabulaire aux personnes pour parler d'elles et de leurs compétences (sur CV ou lors d'un entretien par exemple).
- Échanger avec les personnes sur leurs expériences, leurs appétences ou réticences vis-à-vis de certaines tâches ou secteurs professionnels. Le fait que les exercices se basent sur des mises en situation en contexte professionnel permet aux bénéficiaires de faire le point sur ce qu'ils veulent ou non pour la suite de leur parcours professionnel. Par exemple, les MES Tri et Contrôle peuvent permettre à des bénéficiaires de prendre conscience du fait qu'ils ne souhaitent pas travailler à un poste qui implique des tâches répétitives.

eva n'est pas adapté pour :

- Diagnostiquer de façon approfondie les compétences transversales : dans eva, on ne mesure qu'un nombre limité de compétences. Pour un diagnostic approfondi, on peut se tourner vers Diagorienté en complément.
- Orienter des bénéficiaires vers des métiers : eva fournit une liste de métiers associés aux compétences évaluées, mais n'est pas un outil d'orientation professionnelle.
- Vérifier la progression de bénéficiaires sur les compétences de base : aujourd'hui, eva ne doit être utilisé qu'une seule fois puisqu'il n'existe pas de variation des exercices proposés. Si les bénéficiaires passent eva à plusieurs reprises, survient nécessairement un effet d'apprentissage qui impacte positivement les scores.
- Eva ne fournit pas de détail des items réussis ou échoués. L'outil se base sur un fonctionnement algorithmique qui calcule le score sur la base de plusieurs paramètres (dont la réussite ou l'échec aux items, mais pas seulement). Pour les formateurs, par exemple, qui souhaitent souvent obtenir le détail des réponses des bénéficiaires, il convient de se tourner vers Evacob.

A noter : il est interdit d'utiliser eva pour effectuer du profilage dans le cadre de recrutements : l'objectif d'eva est d'accompagner les personnes peu qualifiées et éloignées de l'emploi vers le retour à l'emploi.

B. Les 2 parcours « diagnostic » proposés par eva

Eva est constitué d'un **ensemble d'exercices** (dont la majorité sont des mises en situation) qui se suivent et qui sont représentés par des bâtiments.

Eva propose aujourd'hui **2 parcours** :

- 1) Un parcours qui permet de pré-positionner la maîtrise des compétences de base, à savoir la lettrisme et la numérisme. Ce parcours comprend 3 mises en situations (MES) sur lesquelles nous reviendrons dans la suite du document. Il s'agit des MES Maintenance, Livraison, et Objets trouvés.
- 2) Un parcours dit "complet", qui inclut à la fois les MES permettant d'évaluer la maîtrise des compétences de base, et celles permettant de positionner les bénéficiaires sur un ensemble de compétences transversales. Ces compétences appelées "transversales", sont en fait très cognitives (e.g., rapidité d'exécution, vigilance et contrôle, attention et concentration), et ce du fait des contraintes liées au développement d'un jeu sérieux.

Au-delà des compétences qu'ils permettent d'appréhender, ces deux parcours divergent dans la **durée de passation** qu'ils impliquent.

- 1) Le parcours de pré-positionnement des compétences de base prend en moyenne 35 minutes (hors installation sur les ordinateurs, présentation d'eva, et temps de restitution). Étant donné qu'il s'agit d'une moyenne, certains bénéficiaires vont avoir besoin de 25 minutes, et certains autres bénéficiaires vont avoir besoin de 45 minutes. La durée dépend beaucoup du niveau d'autonomie des bénéficiaires en français et en mathématiques, mais peut également être majorée lorsqu'on s'intéresse à un public présentant des difficultés cognitives ou comportementales.
- 3) Le parcours complet présente une durée moyenne de passation de 1 heure et sept minutes (avec, là encore, une forte variabilité inter-individuelle allant de 45 minutes à 1h29).

La question de la durée de passation est particulièrement importante puisqu'il est fondamental que les bénéficiaires ne subissent pas de pression temporelle ("*vous avez une heure pour faire le parcours*"). En effet, cela impacte négativement les scores et peut rappeler le contexte scolaire, souvent peu apprécié par le public que nous ciblons.

De plus, aujourd'hui, **il n'est pas possible de découper le parcours**, celui-ci doit impérativement être réalisé d'une traite, et ce pour deux raisons :

- aujourd'hui lorsque les bénéficiaires passent eva, ils ne créent pas de compte. La récolte du nom et du prénom de la personne a uniquement vocation à permettre à l'accompagnant de savoir à qui appartient la restitution. Du fait de l'absence de création de compte, une déconnexion ou une absence prolongée peut provoquer

la perte des données liée à la partie du parcours qui a déjà été réalisée. Le bénéficiaire doit donc recommencer de zéro (alors même que le fait d'avoir déjà réalisé le parcours implique de fait un biais d'apprentissage) ;

- l'algorithme d'eva a été créé suite à un ensemble de tests psychométriques et d'un étalonnage. Cet étalonnage a lui-même été réalisé grâce à des salves de passations réelles (environ 600 passations de bénéficiaires à chaque étalonnage). Ainsi, le score de chaque bénéficiaire est calculé au regard du score de tous les autres bénéficiaires qui ont passé eva. Mais pour être certains que les résultats de chaque bénéficiaire soit comparables à ceux des autres, il est nécessaire qu'il passe eva dans les mêmes conditions qu'eux. Or le fait de faire des pauses et de découper le parcours inclut de fait des biais qui rendent les résultats moins comparables à ceux des autres bénéficiaires qui ont passé eva et diminuent donc la fiabilité du test. A titre d'exemple, le fait d'aller boire un café augmente le niveau d'éveil des bénéficiaires.

Pour autant, certaines MES ou certains modules du parcours complet sont optionnels, et l'on peut choisir de ne pas les mobiliser dans sa campagne pour gagner quelques minutes (pour plus de détail sur ce qu'est une campagne, rdv page 26).

C. La passation du parcours par un bénéficiaire

3. Le début de parcours

Pour pouvoir réaliser eva, chaque bénéficiaire doit disposer du matériel suivant :

- un ordinateur ou une tablette connectés à Internet (un protocole existe pour utiliser eva hors connexion). Eva n'est pas optimisé pour l'utilisation sur smartphone ;
- du papier et un stylo (notamment pour l'exercice d'inventaire) ;
- une calculatrice (celle du smartphone du bénéficiaire, de l'ordinateur ou une calculatrice physique) ;
- un casque ou des écouteurs pour entendre toutes les consignes, questions, et options de réponse doublées à l'audio.

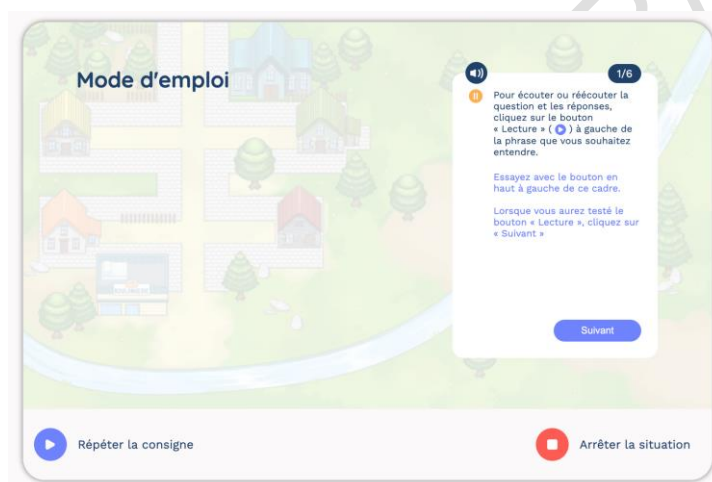
Pour entrer dans le parcours, les bénéficiaires doivent se rendre sur :

eva.beta.gouv.fr/jeu/

Pour éviter que les bénéficiaires créent un compte professionnel, il est préférable d'entrer l'URL complète incluant le "/jeu" en fin d'URL.

Ils complètent alors leur nom et leur prénom et doivent entrer un code campagne fourni par leur accompagnant (pour en savoir plus sur le code campagne, rendez-vous page 26).

Le premier écran du parcours est un écran de consignes sur lequel on explique aux bénéficiaires qu'eva est un parcours qui sert à évaluer leurs compétences au travers de mini-jeux. Pour autant, cette mise en contexte ne dispense pas l'accompagnant de présenter eva en amont aux bénéficiaires. C'est une condition *sine qua non* pour utiliser eva avec des bénéficiaires, ils doivent participer sur la base d'un consentement éclairé. Comme pour le reste du parcours, la consigne est doublée à l'audio pour rendre l'outil le plus accessible possible, même aux personnes peu à l'aise avec la lecture. D'ailleurs, l'exercice "Plan de la ville" montre aux bénéficiaires comment utiliser le bouton "lecture" pour écouter les questions et proposition de réponse à l'audio.



Visuel extrait de l'exercice "Plan de la ville" permettant de visualiser le bouton de lecture des consignes, questions, et options de réponses

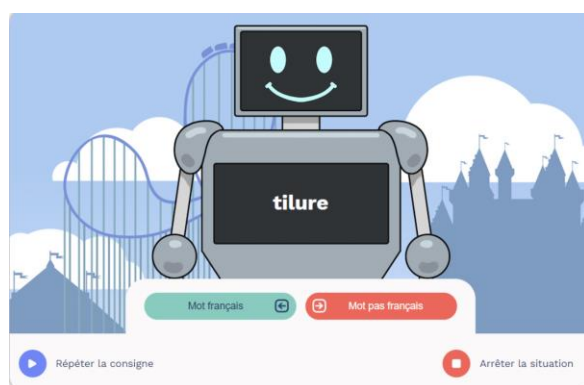
Pour autant, eva est un outil dans lequel on évalue des sous-compétences de la lettrisme, et notamment la capacité de lecture. De ce fait, certaines questions ou propositions de réponse (pour la mesure des compétences de lecture) ne sont pas doublées à l'audio.

Par ailleurs, si les bénéficiaires sont en difficulté pendant le parcours, il est possible de les aider : il est préférable d'aider un bénéficiaire qui montre des difficultés plutôt qu'il se sente dévalorisé. Pour autant, cette aide ne doit pas lui permettre de trouver les réponses, mais simplement de comprendre les consignes.

Rappelons que pendant la passation d'eva, la bonne posture de l'accompagnant est la suivante : présent et disponible pour assister en cas de besoin, mais pas en surveillance assis à côté du bénéficiaire à regarder son écran (ce qui biaise également les résultats en augmentant le stress du bénéficiaire).

Veillez noter que si un exercice met un bénéficiaire en trop grande difficulté, il est possible d'arrêter l'exercice en cliquant sur le rond rouge en bas à droite (cf. exemple ci-dessous pour la MES Maintenance). Pour autant, nous ne conseillons pas l'incitation au recours au bouton d'arrêt "à tout va" car son recours est pris en compte dans le calcul des scores.

De plus, il est courant que les bénéficiaires soient perdus car ils n'ont pas écouté toutes les consignes. Dans ce cas, ils peuvent cliquer sur "Répéter la consigne" en bas à gauche de l'écran, et l'exercice se mettra en pause le temps qu'ils puissent effectivement écouter et lire la consigne de l'exercice.



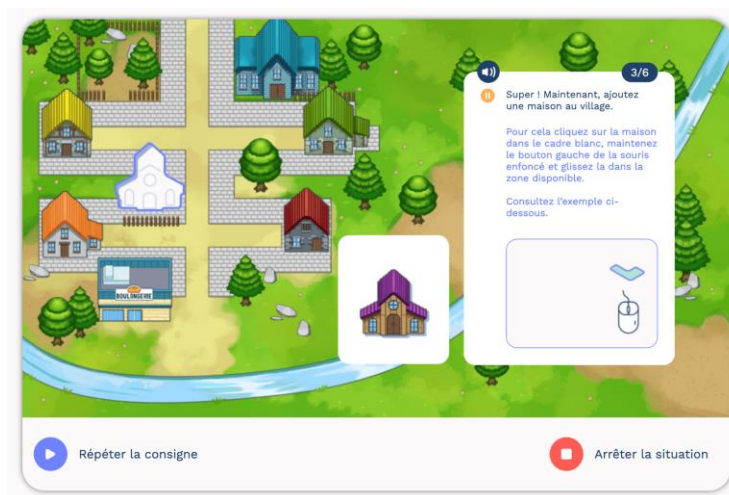
*Visuel permettant de localiser les boutons
"Répéter la consigne" et "Arrêter la situation"*

4. Les exercices optionnels de début de parcours

Suite à la lecture de l'écran de consignes, le parcours peut débuter par deux exercices qui ne sont pas des mises en situation, qui servent un but différent de celui de l'évaluation des compétences.

Parlons d'abord de l'exercice de type bac à sable de prise en main informatique appelé "**Plan de la ville**".

Il sert à aider les personnes qui passent eva à comprendre et savoir effectuer les manipulations informatiques nécessaires à la réalisation du parcours eva : clic souris, saisie au clavier, sélection d'une option de réponse dans un QCM, utilisation des flèches du clavier (ou des boutons sur tablette), glisser-déposer.



Exemple d'un item de "Plan de la ville"

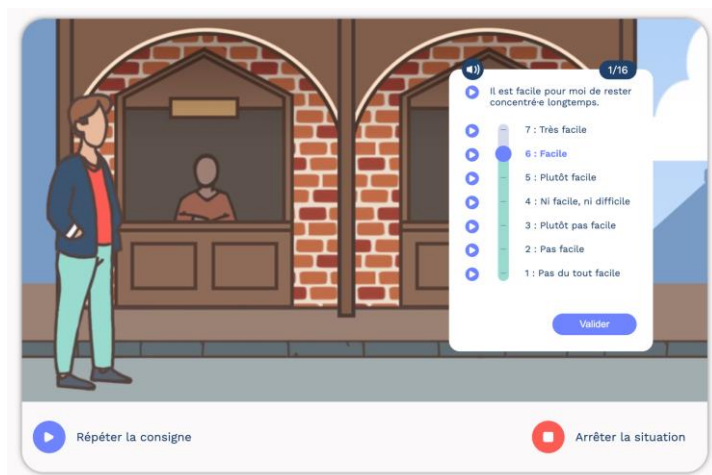
Cet exercice n'est pas évaluatif mais pédagogique : pour éviter que les bénéficiaires se retrouvent en difficulté pendant le parcours du fait d'une faible maîtrise de l'outil informatique, on lui propose de s'entraîner en amont. Cet exercice est très rapide pour les personnes qui savent utiliser un outil informatique, et peut durer aussi longtemps que nécessaire pour les personnes qui souhaitent s'entraîner. Pour cet exercice, l'accompagnant ne doit pas hésiter à intervenir pour fournir des explications au bénéficiaire si ce dernier en a besoin.

Le deuxième exercice optionnel est celui représenté par le bâtiment "**Bienvenue**". Il sert à récolter un certain nombre d'informations sur les bénéficiaires et sur ce qui pourrait impacter les scores. Il est composé de trois lots de questions.

- 1) Un lot de questions qui porte sur la perception que les bénéficiaires ont de leurs compétences transversales, appelé "l'auto-positionnement".

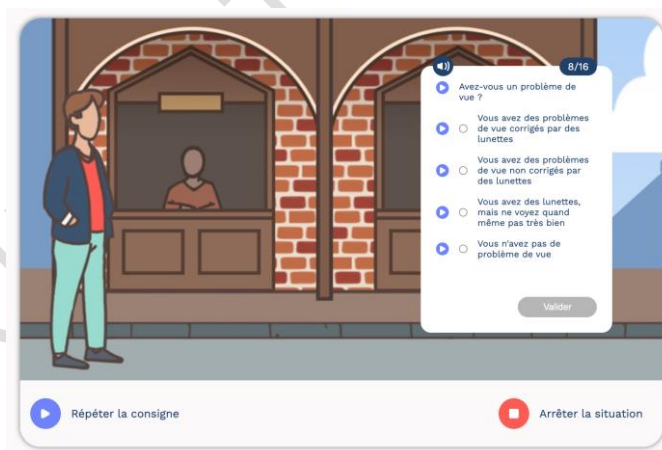
Cet exercice a été créé à la demande d'accompagnants qui utilisaient eva en début de parcours et avaient qui, parfois, des difficultés à initier l'échange sur les compétences avec les bénéficiaires. Ils souhaitaient savoir comment les bénéficiaires percevaient leurs propres compétences afin de se saisir d'eva pour mieux valoriser les compétences déjà maîtrisées. De ce fait, cet exercice propose aux bénéficiaires d'évaluer leur positionnement sur les différentes compétences transversales évaluées dans eva (e.g., "Il est facile pour moi de rester concentré longtemps" sur une échelle de Likert allant de 1 "Pas du tout" à 7 "Tout à fait").

Veuillez noter que dans une future évolution d'eva (date non définie), les bénéficiaires pourront également s'auto-positionner sur les compétences de base.



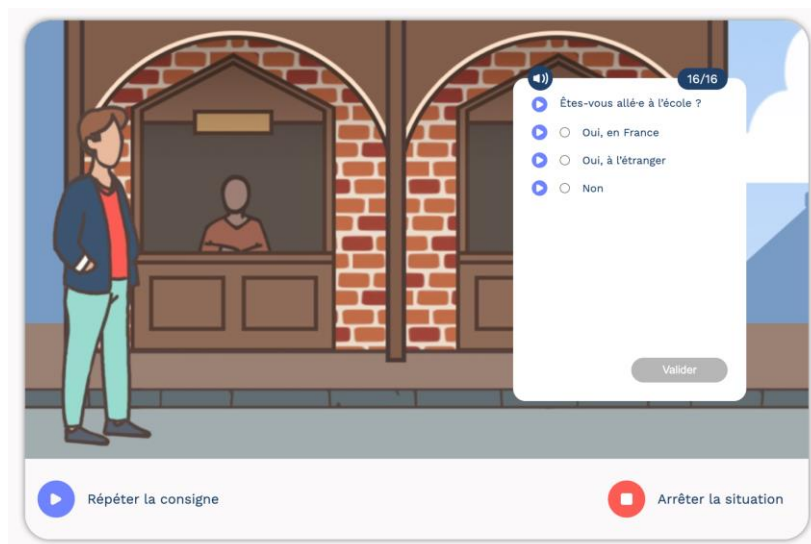
Exemple d'un item d'auto-positionnement de "Bienvenue"

- 2) Un deuxième lot de questions sert à vérifier que le bénéficiaire ne présente pas des caractéristiques qui auraient pu biaiser la passation : problèmes de vue non corrigés, problèmes de perception des couleurs, troubles dys, etc. L'accompagnant peut ainsi, lors de la restitution, vérifier si d'éventuels biais ont pu impacter les résultats obtenus. Par ailleurs, bien que cela ne constituait pas l'objectif initial, ces questions peuvent parfois aider les accompagnants à détecter des freins périphériques.



Exemple d'un item sur les biais potentiels de "Bienvenue"

- 3) Une dernière question vise à savoir si, dans le cas d'un déficit en compétences de base, il convient de se référer au référentiel de l'ANLCl (pour les personnes scolarisées en langue française) ou plutôt au CEFR/CNEF (pour les personnes relevant du FLE). Cette question est "Êtes vous allé à l'école ?". Les options de réponse sont "Oui, en France", "Oui, à l'étranger", "Non".



Item sur la scolarisation

Cet exercice "Bienvenue" fait l'objectif d'une page de restitution complète pour les accompagnants (l'auto-positionnement, cf. page 31).

D. Les MES permettant d'évaluer les compétences transversales

Les exercices présentés ci-après sont les mises en situation (MES) qui constituent le parcours eva et qui permettent de mesurer les compétences.

Dans un premier temps, nous nous focalisons sur celles qui permettent de mesurer les compétences transversales (cognitives). Les compétences transversales actuellement restituées sont les suivantes :

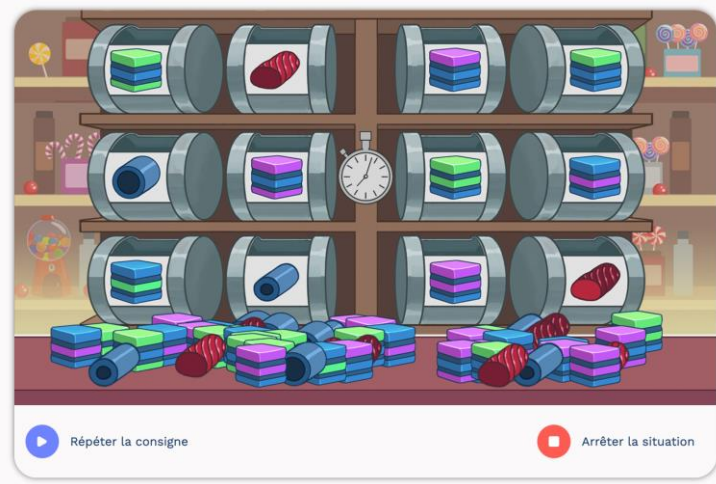
- Vitesse d'exécution : mobiliser ses compétences afin de réaliser correctement les tâches demandées en un minimum de temps.
- Attention et concentration : disposer de la capacité à rester focalisé·e sur un objet ou une tâche pendant une période de temps, et ce malgré la présence de distracteurs ou de difficultés.
- Vigilance et contrôle : parvenir à déterminer quand et sur quoi il convient de porter son attention pour mener une tâche à bien.
- Comparaison et tri : Savoir distinguer des objets entre eux sur la base de critères visuels (calibre, couleur, forme, disposition), les comparer à des modèles, et les classer.
- Organisation et méthode : savoir décomposer la tâche en actions simples, déterminer et planifier les étapes de réalisation, et respecter son plan d'action.

A noter : les descriptions ci-dessous concernent la mesure des compétences transversales à aujourd'hui, mais celle-ci a vocation à évoluer dans le futur, notamment

une fois la refonte d'Evacob terminée. Les modifications viseront l'augmentation du nombre de compétences évaluées, une augmentation de la fiabilité, et une visualisation en pôle de compétences (Observer, Agir, Vérifier).

1. Tri

Il s'agit d'une MES d'usinage, dans laquelle le bénéficiaire doit se saisir des bonbons et les ranger dans des bacs qui leur correspondent. On observe des différences en termes de formes, de couleurs, et de répartition des couleurs sur les formes. Il s'agit d'un jeu qui a été pensé pour rappeler les jeux comme Candy Crush : c'est donc un exercice qui plaît aux bénéficiaires et qui est relativement rapide puisque l'objectif est de classer les bonbons le plus rapidement possible.



Visuel de "Tri"

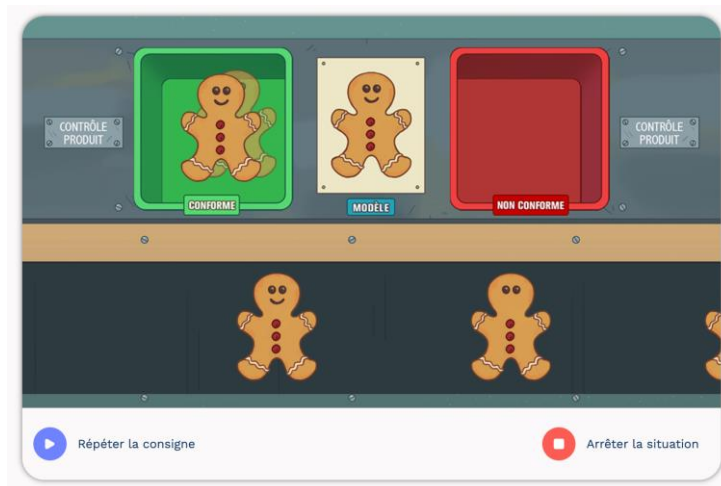
Cette mise en situation permet la mesure :

- des capacités de comparaison et tri,
- de la vitesse d'exécution.

Appartée : un chronomètre est présent au milieu de l'écran pour des raisons d'expérience utilisateur et de gamification (justement pour rappeler certains jeux). En vérité, eva mesure la durée de passation dans toutes les MES, mais pour éviter que les bénéficiaires ne subissent de stress lié à la pression temporelle, il s'agit d'un élément que l'on ne rend pas visible aux bénéficiaires. Ici, tous les bénéficiaires qui passent eva sont exposés au même chronomètre, ce qui nous permet de contrôler l'effet de la pression temporelle sur les scores.

2. Contrôle

Dans cette MES, le bénéficiaire est également en contexte d'usine : des biscuits défilent sur un tapis, certains sont conformes au modèle présenté au milieu en haut de l'écran, et d'autres sont non conformes, c'est à dire qu'ils ne ressemblent pas parfaitement au modèle (e.g., il leur manque un bras, un bouton n'est pas placé au bon endroit ou est d'une couleur différente). Le bénéficiaire doit se saisir des biscuits et doit les déposer dans un des deux bacs suivant que le biscuit est conforme ou non conforme.



Visuel de "Contrôle"

Cette MES est très répétitive et peut déplaire à certains bénéficiaires, c'est la raison pour laquelle elle est devenue optionnelle. De nombreux conseillers la conservent parce qu'ils trouvent révélateurs certains comportements des bénéficiaires face à cette MES : quand certains soufflent, s'agacent, montrent de l'impatience, cela rend saillant le fait qu'ils ne faut pas les orienter vers des métiers qui impliquent des tâches très répétitives.

Cette mise en situation permet la mesure :

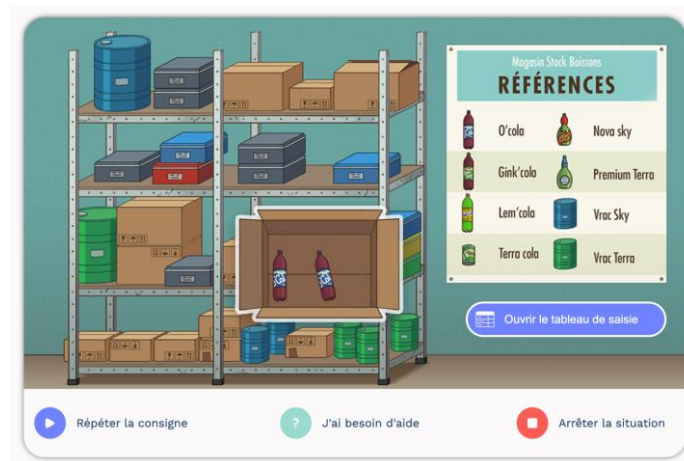
- des capacités d'attention et de concentration,
- des capacités de comparaison et tri,
- de la compréhension des consignes,
- de la vitesse d'exécution.

Ces compétences sont donc presque toutes identiques à celles de la MES précédentes. Veuillez noter que la multiplication des mesures au travers de plusieurs MES a une valeur importante pour la fiabilité : plus on multiplie le nombre de données récoltées, plus on gagne en fiabilité.

3. Inventaire

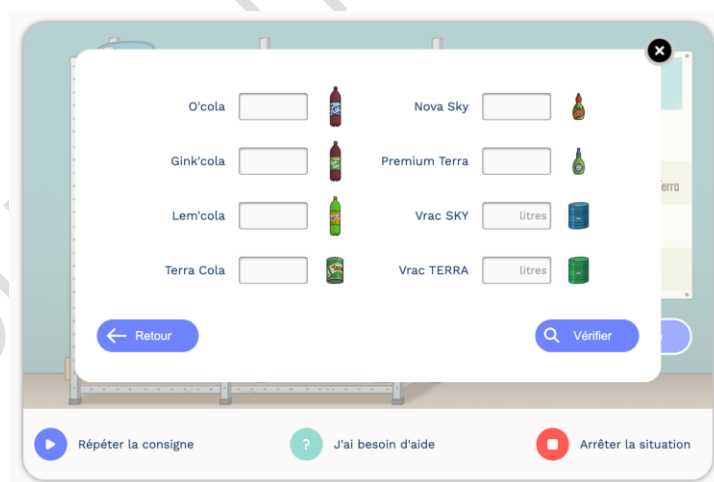
Cette MES présente une situation classique d'inventaire : le bénéficiaire se trouve face à une étagère sur laquelle se trouvent des contenants (cartons et bidons) sur lesquels il

faut cliquer pour en découvrir le contenu. Le contenu peut être 1) un certain nombre de bouteilles de diverses marques, 2) un nombre de litres de liquide d'une marque parmi deux marques.



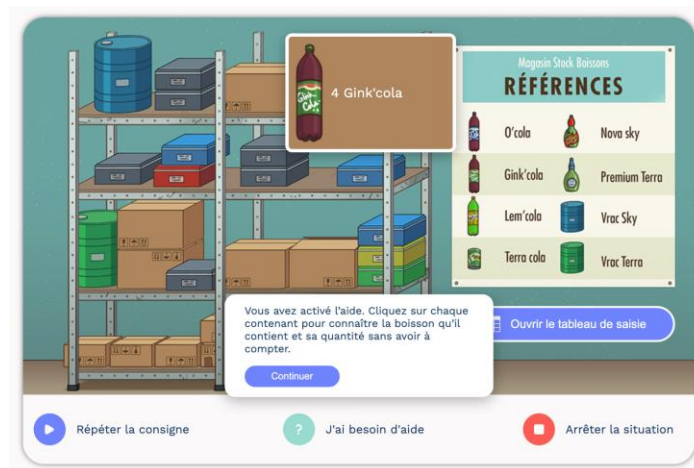
Visuel de la MES "Inventaire" avec exemple d'ouverture de contenant

Le bénéficiaire doit s'organiser pour noter ce qu'il trouve dans les contenants afin de pouvoir additionner le nombre de bouteilles trouvées dans les cartons pour chaque marque, et le nombre de litres pour chaque liquide dans les bidons. Le bénéficiaire doit ensuite compléter le tableau de saisie.



Visuel du tableau de saisie de l' "Inventaire"

Pour les bénéficiaires qui auraient des difficultés, eva propose un bouton "J'ai besoin d'aide" au milieu en bas de l'écran du bénéficiaire. Lorsque le niveau d'aide est activé, le bénéficiaire n'a plus à dénombrer les bouteilles, le nombre de bouteilles lui est directement donné. Pour autant, nous ne conseillons pas l'incitation au recours au bouton d'aide "à tout va" car son recours est pris en compte dans le calcul des scores.



Visuel du niveau d'aide de l' "Inventaire"

Il s'agit de la MES qui peut prendre le plus de temps aux bénéficiaires, notamment parce qu'ils doivent comprendre comment ils doivent s'organiser et effectuer des calculs. En général, lorsque des bénéficiaires mettent beaucoup de temps à réaliser le parcours, c'est dans cette MES qu'ils ont passé beaucoup de temps.

Cette mise en situation permet la mesure :

- des capacités d'organisation et de méthode,
- des capacités de vigilance et de contrôle,
- de la vitesse d'exécution.

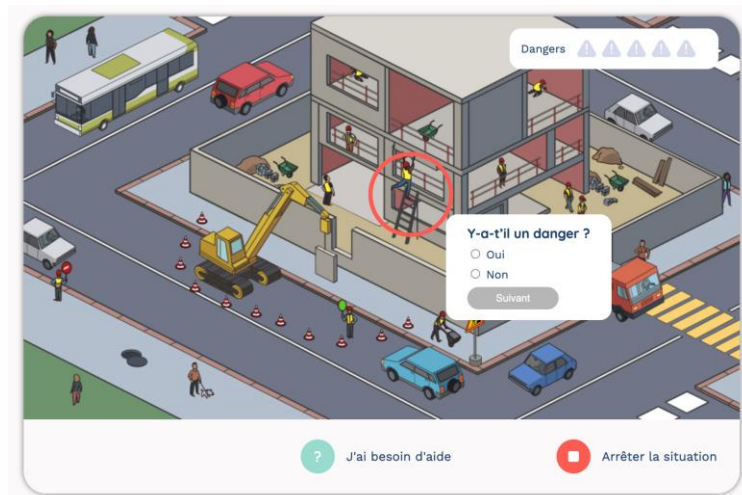
A noter :

- 1) Pour cette MES, il est essentiel que le bénéficiaire dispose d'un stylo et de papier pour noter ce qu'il trouve dans les contenants (il n'est pas possible de tout retenir de tête - en tout cas pour le commun des mortels).
- 2) Il est également important que le bénéficiaire puisse effectuer les additions sur une calculatrice. Cette MES ne permet pas, à aujourd'hui, de mesurer les sous-compétences de numérisme. Il n'est donc pas utile que les bénéficiaires soient mis en difficulté pour réaliser des calculs.

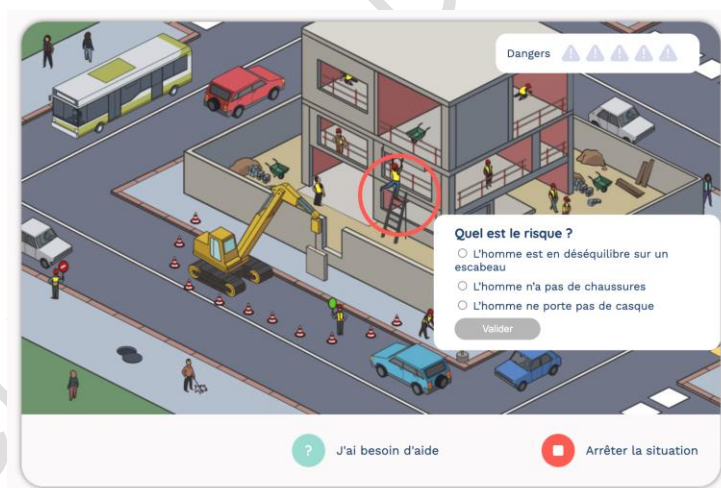
4. Sécurité

La MES "Sécurité" présente un visuel d'un chantier de BTP sur lequel le bénéficiaire doit trouver cinq dangers. Ses tâches sont donc d'identifier les dangers, cliquer dessus, spécifier s'il s'agit bien de dangers ou non, et qualifier le risque associé. Pour qualifier les risques, il sélectionne une option de réponse parmi trois propositions dans un QCM.

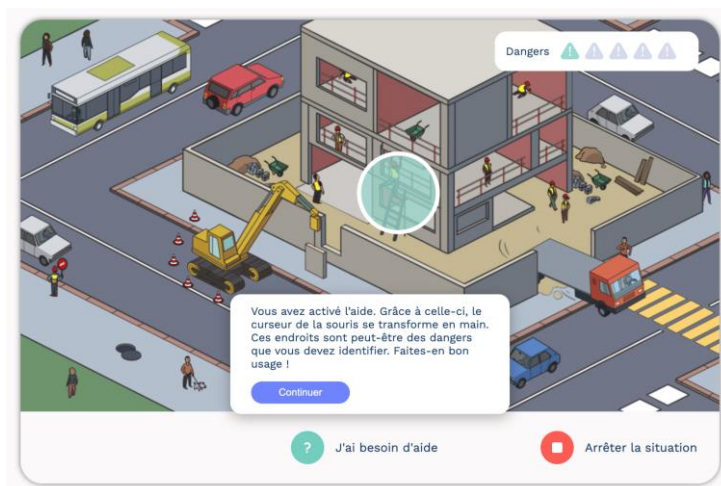
En général, lorsque les bénéficiaires ne parviennent pas à identifier les 5 dangers, ils ont tendance à cliquer partout sur l'écran avec l'idée qu'ils vont bien trouver le danger au bout d'un moment. Pour éviter cela, eva propose un niveau d'aide. Quand le bénéficiaire clique dessus, la souris se transforme en main cliquable pour aider à trouver les dangers plus facilement.



Visuel de la détection des dangers



Visuel de la qualification des risques



Visuel du niveau d'aide de "Sécurité"

Cette MES propose un entraînement en début d'exercice pour que le bénéficiaire comprenne comment détecter les dangers et qualifier les risques (exercice de la ceinture de sécurité).

Cette mise en situation permet la mesure :

- des capacités d'attention et concentration,
- des capacités de détection et de qualification des dangers,
- des capacités de vigilance et de contrôle.

E. Les MES permettant d'évaluer les compétences de base

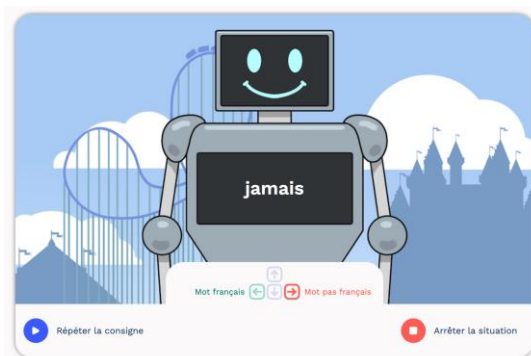
Les MES présentées ci-après permettent la mesure des compétences de base, à savoir la lettrisme et la numérisme (appelés Français et Mathématiques dans la restitution).

1. Maintenance

La MES "Maintenance" permet de mesurer une sous-compétence de la lettrisme uniquement, celle qu'il faut absolument maîtriser un minimum pour parler ou comprendre le français : le fait de disposer du vocabulaire en français.

Le bénéficiaire doit apprendre à un robot à parler français en lui indiquant si les mots qui s'affichent sur son écran appartiennent à la langue française ou non. L'écran du robot présente des mots qui existent en français, ainsi que des "pseudo-mots" ou des "non-mots" qui ont été créés pour l'exercice et qui n'existent pas en français.

Pour catégoriser les mots, le bénéficiaire utilise les flèches de son clavier (flèche gauche si le mot existe en français, flèche droite s'il n'existe pas en français) ou les boutons s'il utilise une tablette.

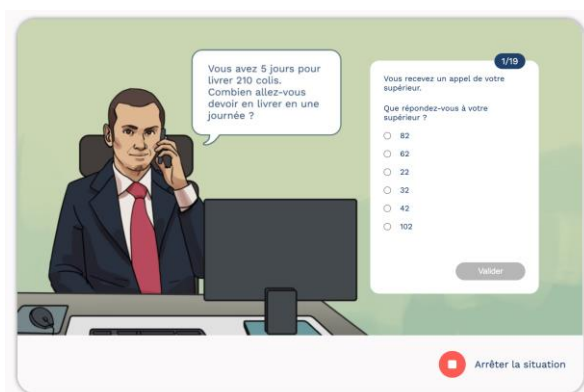


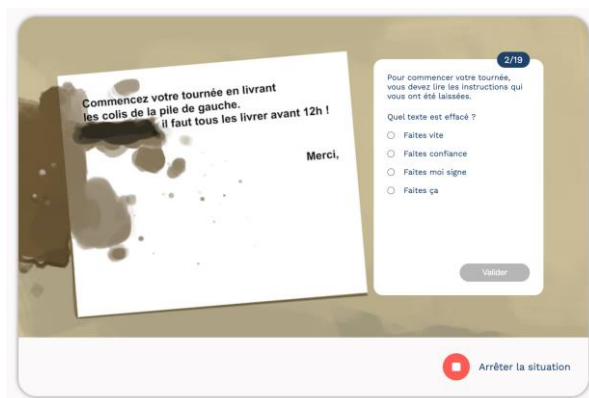
Visuel de la MES “Maintenance”

Cette MES se base sur la “tâche de décision lexicale”, qui est une tâche couramment utilisée en psychologie et en sciences du langage, pour mesurer de nombreux construits. Ainsi, la méthodologie de construction de cette MES répond aux critères de la littérature scientifique (sélection des mots sur la base de leur fréquence dans le Lexique 360, nettoyage des données, analyse des temps de réaction, etc.). L'exercice peut paraître difficile (notamment les mots sélectionnés), mais l'algorithme prend en compte cette difficulté et ajuste les scores pour le public ciblé par eva.

2. Livraison

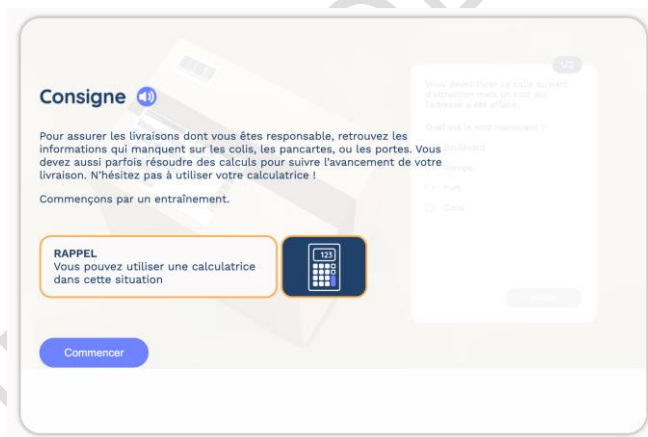
Dans “Livraison”, eva mesure des sous-compétences de la lettrisme et de la numérisme. Le bénéficiaire est mis dans la peau d'un livreur qui rencontre des désagréments lors de son parcours de livraison de colis (e.g., un mot effacé sur un colis, un arbre qui cache un panneau, un digicode de porte manquant). Pour faire face à ces désagréments et pour progresser dans la livraison des colis, il doit résoudre les problèmes (e.g., retrouver le mot manquant, imaginer ce qui est écrit sur le panneau en sélectionnant une proposition de réponse dans un QCM, effectuer un calcul pour retrouver le code de la porte).





Exemples d'items de la MES "Livraison"

Veillez noter que cette MES nécessite de disposer d'une calculatrice. Etant donné que nous nous intéressons au public peu qualifié et éloigné de l'emploi, nous ne cherchons pas à mesurer des compétences de calcul "de tête". Nous cherchons à évaluer si le bénéficiaire sait comment parvenir à un résultat : trouver le calcul qu'il va devoir faire, et l'effectuer grâce à la calculatrice. L'idée est qu'il sache résoudre un problème en situation de travail.



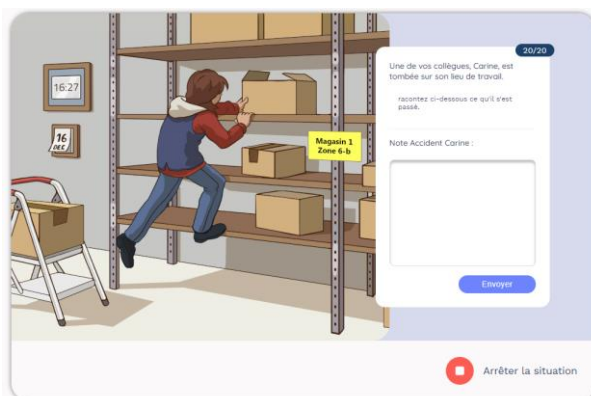
Visuel de la consigne relative à l'utilisation de la calculatrice

Cette mise en situation permet la mesure des sous-compétences de :

- la grammaire, syntaxe, et orthographe,
- compréhension du sens des mots,
- compréhension du sens des phrases.
- calcul de base : soustraction, addition, multiplication, division.

A la toute fin de la MES "Livraison", le bénéficiaire peut compléter le module de Production écrite. Ce module est optionnel, il revient à l'accompagnant de choisir de l'inclure ou non dans la campagne.

Ce module demande au bénéficiaire de rédiger un court texte sur un événement qui se serait produit en contexte professionnel (*i.e.*, la chute d'une collègue) pour que l'accompagnant puisse se faire une idée du niveau rédactionnel du bénéficiaire.

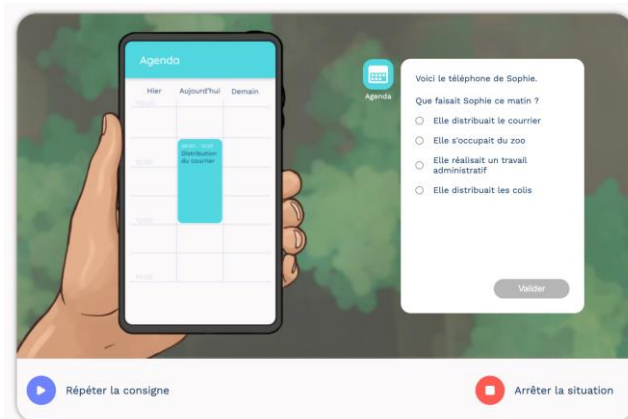


Visuel du module de Production écrite

C'est à l'accompagnant d'évaluer la qualité du texte produit (sur la base d'un certain nombre de critères fournis par eva, cf. page 38), eva ne permet pas d'analyser automatiquement informatiquement la qualité d'un texte produit à l'écrit sans borne, c'est-à-dire sans forcer les bénéficiaires à écrire en respectant une structure du type "sujet verbe complément".

3. Objets trouvés

La mécanique d'"Objets trouvés" se base sur les jeux de type *lost phone* (*i.e.*, des jeux de détective dans lesquels le joueur cherche à retrouver une personne disparue grâce aux indices trouvés dans son téléphone). Le bénéficiaire doit retrouver une collègue qui a perdu son téléphone pour le lui rendre, et ce en cherchant des indices dans son smartphone. Il va donc ouvrir l'agenda pour regarder où est-ce qu'elle est censée être, lire ses échanges de messages et comprendre une conversation, etc.



Exemple d’item d’”Objets trouvés”

Cette MES permet de mesurer les mêmes compétences que dans “Livraison” mais en faisant varier le nombre de modalités. Tantôt il est question de faire correspondre un message vocal à du texte écrit, tantôt de faire correspondre un texte écrit à une image, par exemple. Ainsi, l’évaluation des compétences se fait de façon relativement “écologique” pour constater la capacité (ou non) qu’a le bénéficiaire d’utiliser ses compétences dans la vie “presque” réelle. Mais cela en fait également la MES de mesure des compétences de base la plus difficile, car elle requiert de l’autonomie.

F. La restitution automatisée des résultats au bénéficiaire

Le dernier bâtiment du parcours est le bâtiment “Résultats”. Lorsqu’il arrive à ce bâtiment, le bénéficiaire est toujours seul devant son ordinateur ou sa tablette. Or, seul, il ne dispose souvent pas de toutes les clés pour comprendre la grande quantité d’informations qu’offre la restitution d’eva. Ainsi, à ce stade, nous ne lui restituons que ce que l’on appelle ses “deux potentiels”, à savoir les deux compétences transversales pour lesquelles il a obtenu les meilleurs scores (parmi les différentes compétences transversales évaluées dans le parcours). Si on ne restitue pas ici les résultats relatifs aux compétences de base, c’est également pour ne pas avoir à rendre un résultat négatif ou peu valorisant en cas de déficit en compétences de base. Il revient à l’accompagnant d’effectuer ce travail de restitution, d’explicitation, et de recherche de remédiation.

Pour chacune des deux compétences présentées, le bénéficiaire peut prendre connaissance d’un court texte définitionnel (e.g., “Parvient à mobiliser ses compétences afin de réaliser correctement les tâches demandées en un minimum de temps”).

Le bouton “En savoir plus” lui permet d’accéder à du détail définitionnel des compétences plus important (définition augmentée dans laquelle on explique à quoi renvoie la compétence, comment elle est mise en jeu, comment on la mesure dans eva).

Il est possible de retrouver ces fiches plus tard ici :

Attention et concentration : https://eva.beta.gouv.fr/attention_concentration/

Vitesse d’exécution : <https://eva.beta.gouv.fr/rapidite/>

Comparaison et tri : https://eva.beta.gouv.fr/comparaison_tri/

Vigilance et contrôle : https://eva.beta.gouv.fr/vigilance_controle/

Organisation et méthode : https://eva.beta.gouv.fr/organisation_methode/

Le bénéficiaire peut retrouver ces liens sur la restitution qui lui est fournie par son accompagnant.

Le bénéficiaire dispose également de la “liste des métiers associés”, qui est une liste de métiers dans lesquels la compétence ciblée est particulièrement mobilisée. Attention : cette liste n’a aucune vocation prescriptive (rappelons qu’eva n’est pas un outil d’orientation), elle sert surtout à donner au bénéficiaire des idées de métiers pour lesquels il dispose déjà de compétences. Cette liste sert un objectif de valorisation : elle sert à l’accompagnant pour expliquer au bénéficiaire qu’il existe des métiers dans lesquels on cherche des personnes qui ont les mêmes compétences que lui.

Les métiers sont classés par secteurs (e.g., Commerce, Vente et Grande distribution ; Construction, Bâtiment et Travaux publics ; Hôtellerie-Restauration, Tourisme, Loisirs et Animation).

Certains métiers sont en gras et soulignés. Ce sont des métiers considérés comme en tension sur le territoire national. Lorsque le bénéficiaire clique sur ces métiers en tension, la fiche ROME associée au métier se télécharge sur son ordinateur.

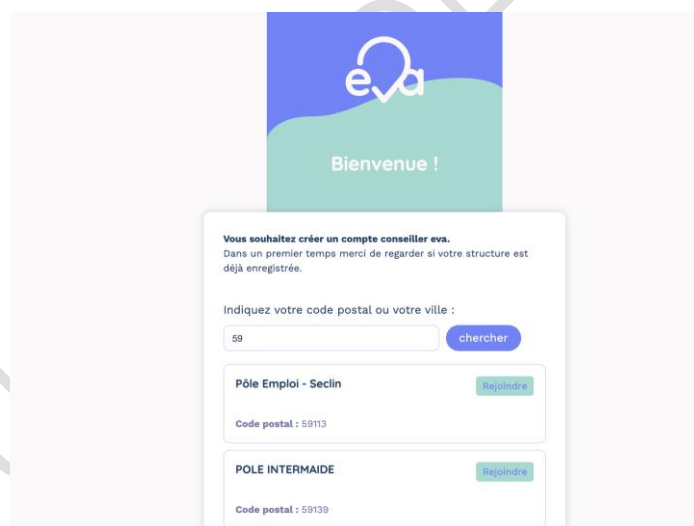
G. L'interface pro

1. Créer son compte

Pour créer leur compte pro et pouvoir faire passer eva aux bénéficiaires, les accompagnants doivent se rendre sur le portail de connexion suivant : eva.beta.gouv.fr/pro/

Pour faciliter l'utilisation au sein des structures, les restitutions des bénéficiaires (et les campagnes, cf. ci-dessous) sont partagées par les professionnels d'une même structure. Pour autant, chaque conseiller dispose de son propre compte, avec ses propres identifiants.

Ainsi, après avoir cliqué sur le bouton "Inscrivez-vous" sur le portail de connexion, ils renseignent le code postal de la structure dans laquelle ils travaillent. Si la structure existe, ils cliquent sur "Rejoindre" à droite du nom de la structure. Cette étape est importante car de nombreux accompagnants créent plusieurs fois la même structure, ce qui demande un travail de dédoublement qui est particulièrement long pour l'équipe eva.



Vous souhaitez créer un compte conseiller eva.
Dans un premier temps merci de regarder si votre structure est déjà enregistrée.

Indiquez votre code postal ou votre ville :

59

Pôle Emploi - Seclin

Code postal : 59113

POLE INTERMAIDE

Code postal : 59139

Recherche de la structure

Après avoir rejoint la structure, l'accompagnant crée son compte de façon classique (nom, prénom, email, téléphone, mot de passe). Une demande à l'administrateur de la structure est envoyée pour confirmer que l'accompagnant travaille bien dans la structure qu'il cherche à rejoindre, et ce pour sécuriser l'accès aux restitutions. Une fois que l'administrateur a accepté la demande, l'accompagnant peut utiliser son compte.

Si la structure n'existe pas dans la base de données eva, il est possible de l'ajouter. Tout en bas de la liste des structures, on trouve un bouton "Ajouter ma structure".

Code postal : 59100

Dest1Roubaix Rejoindre

Code postal : 59100

POLE EMPLOI ROUBAIX LES PRES Rejoindre

Code postal : 59100

SJT Rejoindre

Code postal : 59100

pierre capon Rejoindre

Code postal : 59146

Ajouter ma structure

Ce site est créé avec ❤️ par l'équipe eva.
Le [code source](#) est libre.

Votre compte

Prénom*

Nom*

Téléphone

Email*

Mot de passe*

Confirmation du mot de passe*

Votre structure

Où travaillez vous ?

Nom de structure*

Type de structure*

Code Postal*

Veillez vérifier les informations saisies avant de valider votre inscription.
Si vous avez des difficultés, vous pouvez nous contacter à : contact@beta.gouv.fr

Valider la création de mon compte

Ajout de la structure

L'accompagnant crée alors son compte classiquement (nom, prénom, email, téléphone, mot de passe) ainsi que le compte de la structure dans laquelle il travaille. Il renseigne alors le nom et le code postal de la structure, et précise le type de structure dont il s'agit. L'accompagnant peut ensuite utiliser son compte pro.

2. Le tableau de bord de l'espace pro

Sur le tableau de bord, l'accompagnant trouve :

- les restitutions des dernières passations effectuées dans sa structure,
- les actualités d'eva,
- un raccourci vers les dernières campagnes utilisées,

Dans le bandeau tout en haut, l'accompagnant trouve :

- Un onglet d'accès rapide au Tableau de bord,
- Un onglet "Actualités" qui mène vers toutes les actualités d'eva,
- Un onglet "Campagnes" qui mène à la page qui permet de créer et modifier toutes les campagnes de la structure,
- Un onglet "Évaluations" qui mène à la page qui permet de retrouver toutes les évaluations, un outil de recherche dans les restitutions,
- Un onglet "Comptes" dans lequel on retrouve les comptes des conseillers rattachés à la structure,
- Un bouton "Aide" qui permet de retrouver
 - l'adresse de contact du support,
 - une fiche synthétique pour présenter eva,
 - des exemples de restitutions pour s'entraîner à restituer les résultats,
 - un guide de prise en main pour les accompagnants,
 - une vidéo de présentation pour les bénéficiaires et une vidéo de présentation pour les accompagnants,
 - la Foire Aux Questions.

Si les accompagnants ont besoin d'une aide humaine, ils peuvent cliquer sur la bulle de chat Crisp en bas à droite de l'écran. L'équipe d'eva se mobilise tous les jours de la semaine sur les horaires de travail classiques pour répondre le plus rapidement possible aux sollicitations des utilisateurs.

3. Créer sa ou ses campagnes

Dans l'interface eva, une campagne regroupe un certain nombre de restitutions qui ont des caractéristiques communes. Exemples les plus courants :

- Un accompagnant en mission locale peut par exemple créer une campagne par salves de jeunes entrant en CEJ, de sorte à retrouver dans un dossier toutes les restitutions des jeunes entrés en septembre 2022, et dans un autre dossier celles des jeunes entrés en décembre 2022.
- Un accompagnant peut choisir de créer une campagne qui porte son prénom, pour retrouver plus facilement les restitutions qui ne concernent que les personnes qu'il

accompagne, sans avoir à chercher parmi les restitutions des personnes accompagnées par ses collègues.

Ainsi, on peut à la fois conceptualiser une campagne comme :

- un dossier regroupant des restitutions,
- un moyen de faire passer un même parcours à un ensemble de personnes. En effet, comme expliqué précédemment, il est possible de personnaliser le parcours : parcours complet vs. parcours compétences de base et inclusion des exercices optionnels.

Pour créer une campagne, l'accompagnant se rend dans l'onglet "Campagne" et clique sur "Nouvelle campagne". Il doit alors lui donner un nom et personnaliser le parcours : parcours complet vs. parcours compétences de base et inclusion des exercices optionnels.

A chaque campagne est associé un code de campagne, attribué automatiquement par EVA (e.g., "EOL235554"). Ce code sert à faire en sorte que les accompagnants puissent retrouver les restitutions des bénéficiaires qu'ils accompagnent dans leur espace pro. Les bénéficiaires doivent l'entrer pour lancer le parcours eva.

Une campagne permet de regrouper vos passations. Vous pouvez ainsi par exemple les regrouper selon leurs objectifs, leurs publics cibles ou les dispositifs mobilisés.

Informations de la campagne

Le libellé est le nom utilisé pour designer la campagne dans votre espace conseiller.

Nom*

ML Caraces, PE Marita, Garantie Jeunes

Parcours

Choix du parcours

Une campagne eva est constituée de jeux sérieux appelés « mise en situation ». Les personnes évaluées vont parcourir plusieurs jeux. Veuillez choisir un parcours parmi les propositions suivantes en fonction des compétences que vous souhaitez évaluer :

Parcours complet

Ce parcours permet d'évaluer à la fois :

- **les compétences de base** (littératie et numératie)
- **les compétences transversales** (vitesse d'exécution, attention et concentration, vigilance et contrôle, comparaison et tri, organisation et méthode, compréhension de la consigne, détection et qualification des dangers).

Durée moyenne : 1 heure

Parcours compétences de base

Ce parcours permet d'évaluer uniquement **les compétences de base** (littératie et numératie).

Durée moyenne : 25 minutes

Personnalisation

Certains modules du parcours sont optionnels. Vous pouvez choisir de les intégrer ou non au parcours. Pour les intégrer, cochez la case correspondant à chaque module.

Situation Plan de la ville · Durée moyenne : 5mn

Ce module permet d'expliquer aux utilisateurs les manipulations informatiques de base nécessaires à l'utilisation d'EVA sur ordinateur ou sur tablette (par exemple : clic, saisie de texte, glisser-déposer) et de les mettre en pratique en amont du test. Ainsi, les personnes les moins à l'aise avec l'informatique peuvent se familiariser avec les manipulations informatiques qu'elles auront à réaliser dans la suite de la passation.

Situation Bienvenue · Durée moyenne : 6mn

Ce questionnaire permet de connaître la perception que les bénéficiaires ont de leurs compétences et de récolter des informations personnelles qui peuvent avoir impacté les résultats à la passation (troubles dys, problèmes de lecture sur les appareils numériques, troubles de la concentration, de l'audition, de la vue etc.).

Exercice d'expression écrite · Durée moyenne : 6mn

Cette option du module Livraison demande aux bénéficiaires de rédiger un court texte afin de se faire une idée de leur niveau en expression écrite.

Configuration avancée

Compte*

Laurène Houtin - laurene.houtin@beta.gouv.fr



Code*

Laissez vide pour générer un code aléatoire

Afficher les compétences fortes ?

Questionnaire



Créer

Annuler

Création d'une campagne

Quelques informations à connaître sur les campagnes :

- Lorsqu'un accompagnant rejoint une structure qui existe déjà dans la base de données d'eva, il peut directement utiliser les campagnes utilisées dans la structure. Pour obtenir les codes campagnes, il peut se rendre dans l'onglet "Campagnes" et cliquer sur "voir" à droite du nom de la campagne qu'il souhaite utiliser.



Il accède ensuite à toutes les informations liées à la campagne :



- Il n'y a pas de limite au nombre de restitutions dans une campagne.
- Il n'y a pas de limite au nombre de campagnes.
- Les campagnes sont partagées au sein la structure, et donc visibles et consultables par tous les conseillers de la structure.
- Pour faire tester EVA à des collègues accompagnants, il existe le code de campagne "test" en minuscule, et chaque utilisateur peut créer sa propre campagne de test. Il est préférable de ne pas faire passer eva à ses collègues avec un code de campagne qui ne contient pas le mot test, car leurs résultats pourraient être confondus avec des résultats de bénéficiaires dans la récolte des données pour l'évolution de l'algorithme.

4. Faire passer eva

Une fois que l'accompagnant dispose de son compte, nous conseillons qu'il teste eva. Il peut utiliser le code de campagne "test" en minuscule (mais il ne pourra pas consulter sa restitution), ou créer sa propre campagne de test (il retrouvera alors sa restitution dans sa campagne).

Il arrive que les accompagnants soient surpris par leurs résultats au test. Nous rappelons que les accompagnants ne sont pas la cible d'eva, leurs comportements de réponse varient de ceux des bénéficiaires (e.g., ils prennent le temps d'analyser les options de

réponse et passent plus de temps dans les exercices, ils font autre chose en même temps et donc ont tendance à répondre sans prêter attention, etc.). Or, le temps de réponse est, par exemple, une des variables prises en compte par l'algorithme.

L'accompagnant peut s'entraîner à restituer les résultats sur la base des restitutions fictives qu'il peut trouver dans le bouton "Aide", à savoir : https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1tOCcjxxT9P_UL6r4CXVScEiN090j3IA2

Lorsque l'accompagnant connaît bien eva et se sent prêt à se lancer, il peut organiser une passation avec un ou plusieurs bénéficiaires. Il :

- choisit une campagne pré-existante ou crée une nouvelle campagne,
- note le code de campagne pour le fournir aux bénéficiaires,
- réserve une salle ou un espace de visio,
- constitue son groupe.

La passation d'eva peut se faire :

- en présentiel ou à distance, même si le format présentiel est toujours préférable pour assister les bénéficiaires pendant la passation,
- en individuel ou en collectif (nous conseillons de limiter la passation à 8 personnes en présentiel).

Le jour de la passation d'eva, il :

- vérifie le bon fonctionnement des postes,
- vérifie que le matériel est présent pour chaque bénéficiaire (tablette ou ordinateur avec connexion Internet, écouteurs, papier, stylo, calculatrice),
- présente l'objectif de la passation aux bénéficiaires,
- amène les bénéficiaires sur <https://app.eva.beta.gouv.fr/jeu/> et leur fournit le code de campagne,
- reste disponible pendant la passation et veille au cadre de passation : pas de pause pendant la passation, un environnement calme, le matériel nécessaire,
- clôture la passation en remerciant les bénéficiaires et en leur fixant un rendez-vous de restitution.

A noter :

- Nous conseillons de prévoir 30 minutes en plus du temps de passation pour réaliser l'introduction, faire face aux aléas informatiques, et clôturer la passation.
- Il existe une version hors ligne d'eva (pour les accompagnants en zone blanche ou milieu carcéral par exemple). Cette nouvelle fonctionnalité, développée en lien avec les régiments du Service Militaire Adapté (RSMA), permet d'organiser des

passations EVA sans nécessiter de connexion Internet. Le protocole pour mettre en place une passation en mode « hors-ligne » est disponible sur demande à contact@eva.beta.gouv.fr

En amont de la restitution, il se rend dans l'espace pro et consulte les restitutions en se rendant dans l'onglet "Évaluations". Il peut consulter les différentes fiches de restitutions ("Questionnaire d'auto-positionnement", "Vos compétences transversales", "Vos compétences en français et mathématiques", "Correspondance avec l'ANLCl") directement sur la page web ou exporter la restitution au format PDF.

H. La restitution sur le questionnaire d'auto-positionnement

Les éléments présentés ici sont issus de l'exercice "Bienvenue". On retrouve donc :

- l'auto positionnement du bénéficiaire sur ses compétences (sur une échelle de Likert allant de 1 Pas du tout à 7 Tout à fait),
- les réponses du bénéficiaire sur les potentiels biais à la passation (maux de tête face aux écrans, difficultés à utiliser un ordinateur ou une tablette, problèmes de vue, difficultés à différencier les couleurs, difficultés à se concentrer, difficultés à bien entendre, troubles dys),
- la réponse du bénéficiaire sur sa scolarisation et le lieu de sa scolarisation.



Nom
prénom

Date, heure
Structure

Questionnaire d'auto-positionnement

Il est facile pour moi de rester concentré(e) longtemps.	
Dans le travail je suis à l'aise pour comprendre vite ce qu'on me demande.	
Il m'arrive de confondre des objets qui se ressemblent car ils ont la même forme ou la même couleur.	
Il est facile pour moi de voir ce qui ne va pas dans mon travail.	
Si une tâche est longue et difficile, je suis à l'aise pour la découper en plusieurs étapes.	
Il est facile pour moi de terminer mon travail avant les autres, sans faire d'erreur.	
Il est facile pour moi de voir les dangers. Je les vois toujours très vite.	

Appareils

Les écrans peuvent vous faire mal à la tête

Oui

Avez-vous des difficultés à utiliser un ordinateur ?

Non

Avez-vous des difficultés à utiliser une tablette ?

Non

Scolarité

Êtes-vous allée à l'école ?

Oui, en France

Santé

Avez-vous un problème de vue ?

Vous avez des problèmes de vue non corrigés par des lunettes

Avez-vous des difficultés à différencier les couleurs ?

Non

Avez-vous des difficultés à bien entendre ?

Non

Avez-vous du mal à vous concentrer ?

Non

Êtes-vous suivie parce que vous avez des difficultés à lire, écrire, parler, vous repérer dans l'espace ou effectuer certains mouvements, à rester concentré(e) ou calme, à mémoriser ou apprendre, ou enfin à calculer ou utiliser des chiffres ?

Non

contact@eva.beta.gouv.fr

Exemple anonymisé de restitution du questionnaire d'auto-positionnement

I. La restitution sur les compétences transversales

Cette fiche de restitution présente les compétences transversales de la mieux maîtrisée tout en haut à la moins bien maîtrisée tout en bas.

De plus, la jauge permet de comprendre comment la personne se situe sur chaque compétence en comparaison aux autres bénéficiaires ayant passé le parcours eva. On compte aujourd'hui 3 niveaux :

- compétence pas maîtrisée : la jauge est remplie à moitié, le bénéficiaire maîtrise moins cette compétence que la majorité des bénéficiaires ayant passé eva.
- compétence moyennement maîtrisée : la jauge est remplie aux 4/5ème, le bénéficiaire obtient un score comparable aux autres bénéficiaires (cf. jauges de vitesse d'exécution, attention et concentration, et comparaison et tri dans l'exemple ci-dessous).

- compétence maîtrisée : la jauge est pleine, le bénéficiaire est meilleur que la majorité des bénéficiaires (cf. jauges de vigilance et contrôle ainsi que d'organisation et méthode dans l'exemple ci-dessous).

Pour chaque compétence, la restitution offre un texte explicatif de son niveau au bénéficiaire. Le texte s'adresse directement à lui, afin de faciliter l'appropriation des résultats.

On retrouve le lien du détail définitionnel et la liste des métiers associés, comme dans le bâtiment Résultats (cf. page 23).

A noter :

- eva se base sur son propre référentiel de compétences transversales, et non sur un référentiel préexistant en particulier.
- Les compétences transversales évaluées par eva sont les compétences « cognitives » que l'on retrouve communément dans les métiers peu qualifiés.
- Cette restitution a vocation à évoluer dans le futur, notamment lorsque nous effectuerons les modifications dans la mesure des compétences transversales. Nous passerons de 3 à 5 niveaux (et gagnerons en discrimination entre les bénéficiaires) et de 5 à 9 compétences évaluées. Sera également ajouté un regroupement en pôles de compétences, illustré par graphique.



Nom
Prénom

Date, heure
Structure

Vos compétences transversales



Vigilance et contrôle

Vous parvenez **très bien** à faire preuve de vigilance et de contrôle. Vous êtes capable de faire attention à votre environnement, de savoir quand et sur quoi vous devez vous concentrer, de réagir vite face à un événement ou une anomalie. Vous pouvez donc vous adapter rapidement à de nombreux métiers des secteurs de l'Aide à la personne, de l'Entretien, du BTP, et de la Sécurité, bravo !

Détail et métiers associés : https://eva.beta.gouv.fr/competences/vigilance_controle/



Organisation et méthode

Vous parvenez **très bien** à vous organiser et faire preuve de méthode. Cela signifie qu'en situation professionnelle, vous êtes capable de découper vos tâches en actions simples, de déterminer et planifier les étapes, et de respecter votre plan. Vous pouvez donc vous adapter rapidement à de nombreux métiers des secteurs de l'Aide à la personne, du BTP, de la Logistique, ou du Secrétariat.

Détail et métiers associés : https://eva.beta.gouv.fr/competences/organisation_methode/



Vitesse d'exécution

Vous avez **de légers progrès à faire** en vitesse d'exécution. Même si vous êtes capable de travailler vite, vous pouvez avoir tendance à vous précipiter et donc à faire des erreurs. N'hésitez pas à discuter avec votre conseillère pour trouver comment progresser sur ce point !

Détail et métiers associés : <https://eva.beta.gouv.fr/competences/rapidite/>



Attention et concentration

Vous réussissez **assez bien** à rester attentif·ve et concentré·e en situation de travail. Vous êtes capable de rester focalisé·e sur une tâche, mais vous pouvez vous déconcentrer face à la difficulté et la distraction. Il peut aussi être difficile pour vous d'être attentif·ve à plusieurs choses en même temps. Vous pouvez donc vous améliorer, parlez-en à votre conseillère !

Détail et métiers associés : https://eva.beta.gouv.fr/competences/attention_concentration/



Comparaison et tri

Vous avez **de légers progrès à faire** en comparaison et tri. Si vous êtes capable de différencier des objets entre eux, il peut être difficile pour vous de les comparer à des modèles, ou de les classer. N'hésitez pas à discuter avec votre conseillère pour trouver comment progresser sur ce point !

Détail et métiers associés : https://eva.beta.gouv.fr/competences/comparaison_tri/

contact@eva.beta.gouv.fr

Exemple anonymisé de restitution sur les compétences transversales

J. La restitution sur les compétences de base

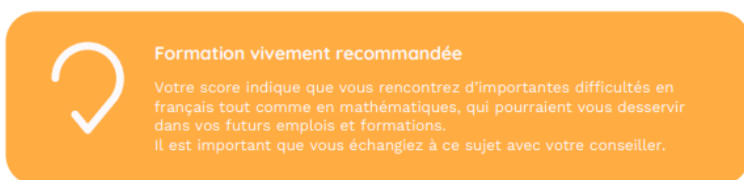
Elle est composée de trois pages : (1) vos compétences en français et mathématiques, (2) votre réponse à la question « Communication écrite », (3) correspondance avec l'ANLCI

1. Vos compétences en français et mathématiques

Partons du haut de la restitution.

Le grand rectangle sous “Vos compétences en français et mathématiques” correspond au niveau général du bénéficiaire, en prenant en compte à la fois le niveau en lettrisme et en numérisme. Il existe trois niveaux :

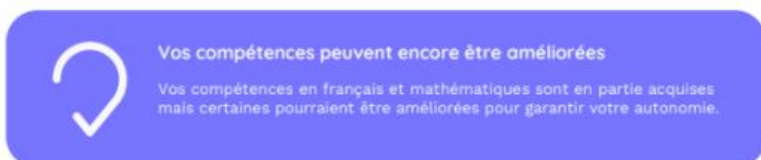
- “Formation vivement recommandée” : le bénéficiaire présente un déficit en compétences de base.



Formation vivement recommandée

Votre score indique que vous rencontrez d'importantes difficultés en français tout comme en mathématiques, qui pourraient vous desservir dans vos futurs emplois et formations. Il est important que vous échangiez à ce sujet avec votre conseiller.

- “Vos compétences peuvent encore être améliorées” :
 - le bénéficiaire présente un bon niveau en français et un mauvais en mathématiques,
 - ou il présente un bon niveau en mathématiques et un mauvais en français,
 - ou son niveau est moyen à la fois en français et en mathématiques.



Vos compétences peuvent encore être améliorées

Vos compétences en français et mathématiques sont en partie acquises mais certaines pourraient être améliorées pour garantir votre autonomie.

- “Certification Cléa indiquée” : le bénéficiaire est autonome pour une personne peu qualifiée et éloignée de l'emploi. Ainsi, il peut faire reconnaître et certifier ses compétences, notamment avec Cléa par exemple. Pour autant, eva ne se substitue pas à Cléa, il s'agit simplement d'une recommandation à visée de valorisation.



Certification Cléo indiquée

Votre score indique que vous pouvez vous adapter à tout emploi ou toute formation qui demanderait une bonne maîtrise de la langue française et des mathématiques.

Nous vous conseillons d'échanger avec votre conseiller ou votre conseillère de la formation Cléo Certif'Pro à laquelle vous pourriez prétendre !

A ce stade, si le bénéficiaire présente un déficit en compétences de base (rectangle orange “Formation vivement recommandée”) et qu'il a été scolarisé à l'étranger, il convient de continuer sur cette page de restitution. En effet, pour les personnes qui n'ont pas été scolarisés en langue française, on préfère se référer aux référentiels européens CEFR (ou

CECR) et CNEF qui s'intéressent plutôt au Français Langue Etrangère. Pour les personnes scolarisées en langue française, il est préférable de se rendre directement à la page "Correspondance avec l'ANLCI". En effet, pour les personnes qui sont allées à l'école en France, nous recommandons de se référer à la restitution basée sur les degrés d'éloignement de l'illettrisme de l'Agence Nationale de Lutte Contre l'Illettrisme (ANLCI).

Sous le rectangle du niveau général, on trouve deux blocs :

- un bloc "Français" qui présente :
 - Un texte de restitution qui s'adresse directement au bénéficiaire et lui explique son niveau évalué en français.
 - Dans un cercle, le niveau du bénéficiaire sur l'échelle de positionnement CEFR (ou CECF). Le bandeau tout en bas de la fiche de restitution présente les différents niveaux sur ce référentiel, par ordre croissant, pour faciliter l'interprétation du niveau en un coup d'œil. De plus, l'accompagnant peut se rendre sur le lien de détail de l'utilisation des référentiels et des conditions d'interprétation si besoin. Il est situé tout en bas du bandeau, et le voici également ici : <https://eva.beta.gouv.fr/en-savoir-plus-sur-les-referentiels-devaluation/>
 - le détail du niveau sur trois sous-compétences : connaissance et compréhension du français, grammaire et orthographe, utilisation des informations à disposition, pour savoir sur quelles forces s'appuyer, et sur quoi progresser.

- un bloc "Mathématiques" qui présente :
 - Un texte de restitution qui s'adresse directement au bénéficiaire et lui explique son niveau évalué en mathématiques.
 - Dans un cercle, le niveau du bénéficiaire sur l'échelle de positionnement CNEF (le pendant mathématiques du CEFR). Là aussi, on peut s'appuyer sur les informations dans le bandeau.
 - Le détail du niveau sur les sous-compétences n'est pas fourni à aujourd'hui.



Nom
Prénom

Date, heure
Structure

Vos compétences en français et mathématiques



Vos compétences peuvent encore être améliorées

Vos compétences en français et mathématiques sont en partie acquises mais certaines pourraient être améliorées pour garantir votre autonomie.



Français

Votre score indique que vous rencontrez de légères difficultés en français. Cela pourrait diminuer vos chances d'accéder à certaines formations ou à certains emplois.

Nous vous conseillons de participer à une formation que votre conseiller sera à même de vous proposer pour améliorer et certifier vos compétences en français !



Connaissance et compréhension du français

Vous avez **des progrès à faire** en ce qui concerne la connaissance des mots français et leur compréhension. Actuellement, il est possible que vous ayez des difficultés à comprendre vos interlocuteurs ou à lire des documents. N'hésitez pas à vous former pour progresser sur ce point !

Grammaire et orthographe

Vous avez **des progrès à faire** en orthographe et grammaire. Actuellement, il est possible que vos interlocuteurs aient des difficultés à vous comprendre. N'hésitez pas à vous former pour progresser sur ce point !

Utilisation des informations à disposition

Vous avez **des progrès à faire** pour retenir et utiliser des informations qui vous ont été données. Il est possible que vous rencontriez des difficultés dans votre activité professionnelle, mais vous pouvez progresser !



Mathématiques

Votre score indique que vous rencontrez de légères difficultés en mathématiques. Cela pourrait diminuer vos chances d'accéder à certaines formations ou à certains emplois.

Nous vous conseillons de participer à une formation que votre conseiller sera à même de vous proposer pour améliorer et certifier vos compétences en mathématiques !



Compétences mathématiques

Votre niveau en mathématiques a été évalué sur la base des compétences suivantes :

- Manipulation des chiffres et des nombres
- Orientation visuo-spatiale
- Réalisation d'une suite de calculs mathématiques



Les restitutions eva sont basées sur les référentiels européens d'évaluation du français et des mathématiques, ainsi que sur le référentiel Cléa.

Français :

(par ordre croissant)

Mathématiques :

(par ordre croissant)

Le détail de l'utilisation de ces référentiels et des conditions d'interprétation est disponible ici : <https://eva.beta.gouv.fr/en-savoir-plus-sur-les-referentiels-devaluation/>

contact@eva.beta.gouv.fr

Exemple anonymisé de restitution sur les compétences de base

2. Votre réponse à la question « Communication écrite »

Cette page de restitution permet à l'accompagnant de prendre connaissance du texte rédigé par le bénéficiaire. Le texte est présenté en violet et en italique.

Situation Livraison

Votre réponse à la question « Communication écrite »

Carine à voulu prendre un carton sur l'étagère . Pour le prendre elle ne sait pas servir de son escabeau qui était pourtant à sa disposition , étant donné que celui-ci était déjà encombrer par un autre carton .Elle est donc montée sur l'étagère et a malheureusement tombée de cette dernière . Ces faits ce sont passer le 16 Décembre vers 16H27.

Outils d'analyse pour la communication écrite

La capacité à communiquer à l'écrit de manière compréhensible : le texte est-il clair à la première lecture ?

Le niveau de détail : le jour, l'heure, les circonstances sont-ils détaillés ?

Le niveau en orthographe et en syntaxe : les mots sont-ils correctement écrits et placés dans le bon ordre ?

Le niveau en conjugaison : le temps utilisé est-il correct ?

L'utilisation de la ponctuation : les signes sont-ils correctement utilisés ?

Exemple anonymisé de restitution sur la production écrite

L'accompagnant a la charge d'analyser la qualité de la production écrite. Il peut s'appuyer sur les outils d'analyses fournis dans l'encart de droite si besoin.

3. Correspondance avec l'ANLCI

Pour les personnes qui sont allées à l'école en France, nous recommandons de se référer à la restitution basée sur les degrés d'éloignement de l'illettrisme de l'Agence Nationale de Lutte Contre l'Illettrisme (ANLCI).

Ainsi, cette page de restitution est destinée aux personnes qui ont été scolarisées en langue française.

On retrouve les mêmes blocs "Français" et "Mathématiques" que pour la restitution CEFR/CNEF, avec :

- Un texte de restitution qui s'adresse directement au bénéficiaire et lui explique son niveau évalué.
- Dans un cercle, le niveau du bénéficiaire sur l'échelle de positionnement de l'ANLCI. On dispose également des différents profils dans le bandeau en bas de la fiche, ainsi que du lien de détail de l'utilisation des référentiels et des conditions d'interprétation.



Nom
Prénom

Date, heure
Structure

Correspondance avec l'ANLCI



Pour les personnes qui sont allées à l'école en France, nous recommandons de se référer à la restitution basée sur les degrés d'éloignement de l'illettrisme de l'Agence Nationale de Lutte Contre l'illettrisme (ANLCI).

La correspondance entre eva et les profils ANLCI est faite sur la base de tests psychométriques menés dans le cadre d'une campagne d'évaluation conjointe sur un échantillon de 600 personnes.



Français

Votre score indique que vous rencontrez de légères difficultés en français. Cela pourrait diminuer vos chances d'accéder à certaines formations ou à certains emplois.



Nous vous conseillons de participer à une formation que votre conseiller sera à même de vous proposer pour améliorer et certifier vos compétences en français !



Mathématiques

Votre score indique que vous rencontrez de légères difficultés en mathématiques. Cela pourrait diminuer vos chances d'accéder à certaines formations ou à certains emplois.



Nous vous conseillons de participer à une formation que votre conseiller sera à même de vous proposer pour améliorer et certifier vos compétences en mathématiques !



Les restitutions eva sont basées sur les référentiels de l'Agence Nationale de Lutte Contre l'illettrisme d'évaluation du français et des mathématiques.



Le détail de l'utilisation de ces référentiels et des conditions d'interprétation est disponible ici : <https://eva.beta.gouv.fr/en-savoir-plus-sur-les-referentiels-devaluation/>

contact@eva.beta.gouv.fr

Exemple anonymisé de restitution sur les compétences de base - correspondance ANLCI

Il arrive que les accompagnant demandent à quel niveau scolaire correspond chaque profil de l'ANLCI. Nous ne proposons pas d'évaluation ou de mise en correspondance du niveau scolaire avec les résultats à eva / Evacob. En revanche, pour information, les Centres ressources illettrisme d'Auvergne Rhône Alpes ont extrapolé les niveaux scolaires suivants :

- 1 & 2 : situation d'illettrisme
- 3 : "bagage proche du niveau du Certificat de Formation Générale"
- 4 : "bagage correspondant à la fin de scolarité obligatoire et proche des exigences des qualifications de niveau CAP, BEP, Diplôme National du Brevet"

Cependant, veuillez noter que la remédiation à proposer aux personnes en situation d'illettrisme doit à tout prix s'écarter d'une conception scolaire de l'acquisition / la ré-acquisition des compétences de base. Ce qui fonctionne : la pédagogie personnalisée en lien avec la vie quotidienne / professionnelle pour faciliter la mobilisation. Ce qui ne fonctionne pas : la pédagogie "scolaire" basée sur des niveaux à valider. Nous aborderons en détail ce sujet dans le futur dossier "Accompagnement des conseillers" pour faciliter l'accompagnement des personnes en difficultés.

A noter :

- Les scores en compétences de base sont calculés au moyen d'un algorithme étalonné et basé sur des tests psychométriques réguliers. Le détail des items réussis/échoué n'est donc pas fourni
- le parcours compétences de base a fait l'objet d'une validation scientifique dans les règles de l'art, valorisée lors de l'European Congress of Psychology 2022, et qui fera l'objet d'une publication dans la revue scientifique l'Orientation Scolaire et Professionnelle de l'Inetop (CNAM) d'ici fin 2022.

Développement et validation d'une évaluation de la littératie basée sur un jeu sérieux

Laurène Houtin^{1,2}, Alexis Akinyemi^{1,2}, & Clémence Brun^{1,3}, contact: laurène.houtin@adhoclab.fr

¹AD-HOC Lab, ²Univ. Paris Nanterre - Laboratoire Parisien de Psychologie Sociale, ³Univ. Grenoble Alpes, TIMC-IMAG UMR CNRS 5525, THEMAS team



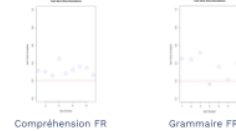
L'illétrisme est l'une des principales préoccupations des décideurs politiques européens sur le thème de la de la promotion de l'égalité des chances en matière d'éducation (OCDE, 2021). Le Programme pour l'évaluation internationale des compétences des adultes (PIAAC) est spécialement conçu pour évaluer l'alphabétisation dans le monde entier (soit 24 pays participants). Il fournit - tous les 10 ans - des indications sur le niveau de préoccupation que les décideurs des pays participants devraient avoir concernant l'évolution du niveau d'alphabétisation sur leur territoire, compte tenu de l'évolution des niveaux des autres pays.

En outre, l'utilisation de jeux sérieux pour évaluer l'acquisition de ces compétences de base semble être une méthode d'évaluation prometteuse (Serret et al., 2017). Le projet **EVA** visait à mettre à disposition des conseillers d'orientation professionnelle et des travailleurs sociaux français un **service public gratuit basé sur un outil numérique ludique permettant d'évaluer la littératie**, tout en tenant compte de leurs contraintes professionnelles quotidiennes, afin d'agir suffisamment vite pour prévenir les conséquences sociales et professionnelles de l'illétrisme. Cet outil a été conçu pour les jeunes en recherche d'emploi ou de projet professionnel, et les compétences que nous cherchions à évaluer étaient : la lecture, le vocabulaire, la syntaxe, la grammaire, la ponctuation, l'orthographe, la compréhension écrite et orale en français (FR).

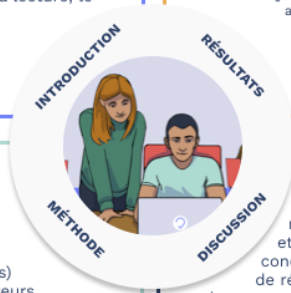
LDT : Après une suppression conventionnelle des valeurs aberrantes et une normalisation des scores (Niedenthal & Setterlund, 1994), nous avons effectué une analyse factorielle (Bartlett $\chi^2 = 41983$, $df = 1596$, $KMO = .99$) qui a confirmé une structure bi-factorielle séparant les mots des non-mots.

MCQs : Les analyses factorielles effectuées sur les réponses binaires des QCM ont montré que les items étaient distribués conformément à la théorie. Cependant, les analyses de discrimination et de difficulté des items ont montré que les modalités de réponse de certains items devraient être révisées pour améliorer la discrimination des niveaux des participants.

Analyses de discrimination des items :



Étalonnage des scores globaux (SG) : nous l'avons réalisé en fonction des résultats des analyses factorielles. Alors que les scores obtenus à l'aide du LDT étaient proches d'une distribution normale, ceux des QCM étaient fortement distribués vers les scores les plus faibles. Compte tenu du potentiel du temps de réponse, nous avons calculé de nouveaux SG en utilisant les scores composites du temps de réponse et de l'exactitude des réponses pour les QCM, ce qui a conduit à une distribution des SG adaptée à l'étalonnage. Nous avons utilisé la normalisation et les distances n -SD par rapport à la moyenne pour déterminer les groupes de SG à utiliser pour le débriefing aux participants.



Un serious game numérique de 3 modules a été développé. L'ensemble de l'expérience de jeu a été conçue dans le cadre d'un scénario commun (la visite d'un parc d'attractions) pour préserver l'engagement des utilisateurs pendant les 30 minutes du test. La première tâche était une **tâche de décision lexicale (LDT)** conçue en fonction du scénario tout en respectant soigneusement les recommandations de la littérature (Harrington, 2006 ; Niedenthal & Setterlund, 1994). Les deuxième et troisième modules sont structurellement similaires à ceux du PIAAC, généralement divisés en plusieurs **questions à choix multiples (QCM)** dédiées à l'évaluation des compétences en littératie.

Les participants étaient **1077 jeunes éloignés de l'emploi français** (*Minage* = 16, *Maxage* = 25). Un ordinateur (sur lequel les tests étaient réalisés) et des écouteurs leur étaient remis. Ils ne recevaient pas d'aide pendant la passation. Les conseillers leur faisaient ensuite un compte rendu détaillé, avec une description complète des résultats du test (c'est-à-dire le niveau identifié et des conseils d'orientation).



Les résultats ont indiqué que la LDT était plus stable que les QCM même avec une adaptation graphique et contextuelle. Ce résultat nous a conduit à envisager d'utiliser le temps de réponse en plus de l'exactitude des réponses pour améliorer la précision des QCM. Ces résultats plaident pour l'intérêt des questions basées sur le temps de réponse dans l'évaluation des langues, en particulier pour l'évaluation sur ordinateur.

Ils ont également montré que l'adaptation des tests dans un contexte ludique n'était pas associée à une baisse de la précision des tests en LDT même si une étude expérimentale dédiée à cette question devrait être menée pour le confirmer.

Enfin, à condition d'améliorer les indices de difficulté des items - avec l'ajustement de certaines modalités de réponse - les résultats ont montré que **ce serious game numérique était approprié pour évaluer le niveau de littératie** des jeunes éloignés de l'emploi en 30min, ce qui présente des avantages non-négligeables compte tenu des difficultés rencontrées par les professionnels du domaine.

<https://eva.beta.gouv.fr>

References :

- Harrington, M. (2006). The lexical decision task as a measure of L2 lexical proficiency. *EUROSLA yearbook*, 6(1), 147-168.
- Niedenthal, P. M., & Setterlund, M. B. (1994). Emotion congruence in perception. *Personality and Social Psychology Bulletin*, 20(4), 401-411.
- Rouet, J. F., Britt, M. A., Gabrielsen, E., Kaakinen, J., Richter, T., & Lennon, M. (2021). *PIAAC Cycle 2 assessment framework: Literacy*.
- Serret, S., Hun, S., Thümmler, S., Pierron, P., Santos, A., Bourgeois, J., & Askenazy, F. (2017). Teaching literacy skills to French minimally verbal school-aged children with autism spectrum disorders with the serious game SEMA-TIC: An exploratory study. *Frontiers in psychology*, 8, 1523.



Poster présenté à l'European Congress of Psychology 2022

K. Restituer les résultats au bénéficiaire

eva est un outil accompagné, qui doit être systématiquement associé à une restitution individualisée. L'accompagnant explique au bénéficiaire chaque résultat obtenu, avant de lui remettre (au format PDF par mail et/ou papier) les fiches de restitution.

Les restitutions individuelles d'eva peuvent être réalisées immédiatement ou a posteriori des passations (20/30 min).

DOCUMENT DE TRAVAIL